

FORMAÇÃO ESPECIALIZADA PARA CANDIDATOS A AUXILIAR DE ACÇÃO MÉDICA (FORMAÇÃO 240 HORAS) (ESTÁGIO - 160 OU 320 HORAS)

**COIMBRA – 2ª F.
PÓS-LABORAL
1ª EDIÇÃO 2012**



INTRODUÇÃO

O Auxiliar de Acção Médica é um dos profissionais de saúde que, juntamente com o enfermeiro, passa mais tempo junto dos doentes a prestar-lhes os cuidados necessários, conseqüentemente, deverá ser um profissional habilitado ao nível da sua formação científica, técnica e social.

DESTINATÁRIOS DO CURSO

Este curso é destinado a todos aqueles que queiram propor-se a exercer a profissão de Auxiliar de Acção Médica.

OBJECTIVO GERAL

Colaborar, sob a orientação de técnicos de saúde, na prestação de cuidados de saúde aos doentes, na manutenção das condições de limpeza e higienização das instalações e no apoio, logístico e administrativo, ao serviço e/ou unidade, integrados em estabelecimentos de cuidados de saúde.

OBJECTIVOS PEDAGÓGICOS

No final do curso os formandos ficam aptos a:

- Expressar-se, oralmente e por escrito, de forma a facilitar a comunicação com o doente e com a equipa de saúde;
- Adequar os cuidados de higiene e conforto às necessidades e características dos doentes;
- Aplicar as técnicas adequadas ao correcto posicionamento e mobilidade dos doentes;
- Aplicar os procedimentos adequados à medição de produtos orgânicos e outros;
- Sabe aplicar as técnicas de inutilização de materiais;

OBJECTIVOS PEDAGÓGICOS (CONT.)

- Cumprir com os procedimentos de apoio à recolha de material biológico para análise, bem como colaborar nas tarefas de medição de parâmetros fisiológicos como: temperatura corporal e tensão arterial;
- Utilizar correctamente as técnicas adequadas ao transporte interno e externo dos doentes;
- Saber utilizar os processos de preparação, distribuição e administração de refeições simples e suplementos alimentares;
- Utilizar as técnicas adequadas à manutenção das condições de limpeza e de higienização das zonas de trabalho e dos equipamentos;
- Cumprir os procedimentos adequados à preparação e esterilização dos materiais;
- Cumprir os procedimentos adequados à prossecução do serviço de mensageiro e à reposição de materiais de uso clínico e de consumo corrente;
- Interpretar listas e pedidos elaborados pela equipa de saúde, relativos aos equipamentos, materiais, utensílios e produtos químicos e farmacêuticos utilizados nos serviços e/ou unidades;
- Cumprir os procedimentos de apoio administrativo e fazer aplicar as regras respeitantes às visitas aos doentes;
- Utilizar os procedimentos adequados aos cuidados *pós-mortem* e no transporte de cadáveres para a morgue;
- Identificar e reportar situações anómalas referentes ao serviço.

ESTRUTURA CURRICULAR

MÓDULO 1 – DEFINIÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO SERVIÇO NACIONAL DE SAÚDE – 4 HORAS

- Definição;
- Hospital;
- Centros de Saúde/Unidade de Saúde Familiar/Unidade de Cuidados Personalizados;
- Outros Serviços de Saúde.

MÓDULO 2 – A EQUIPA DE SAÚDE – 4 HORAS

- Composição;
- Equipa multidisciplinar;
- Funções relativas aos auxiliares (circular normativa do D.R.H. do Ministério da Saúde).

MÓDULO 3 – ANATOMIA E FISILOGIA - 32 HORAS

- Aparelho Respiratório;
- Aparelho Cardiovascular;
- Aparelho Digestivo;
- Aparelho Genito-Urinário;
- Aparelho Locomotor;
- Aparelho Osteo-Articular;
- Sistema Imunitário;
- Sistema Nervoso;
- Sistema Endócrino.

ESTRUTURA CURRICULAR

MÓDULO 4 - PRINCIPAIS DIAGNÓSTICOS E CLASSES TERAPÊUTICAS – 16 HORAS

- Principais Diagnósticos;
- Principais Classes Terapêuticas;
- Principais Grupos Terapêuticos.

MÓDULO 5 – FARMACOLOGIA – 12 HORAS

- Farmacologia Geral;
- Farmacologia Aplicada;
- Bases de Farmacocinética;
- Bases de Farmacodinâmica;
- Bases de Farmacovigilância;

MÓDULO 6 – FARMACOTERAPIA – 12 HORAS

- Principais formas de administração de fármacos;
- Principais parâmetros bioquímicos e sua representação;
- “Doenças e sintomas” sazonais: Constipação, Gripe, Rinite, Sinusite...;
- Principais patologias e suas terapêuticas
- Medição de parâmetros fisiológicos: pressão arterial, glicemia...;
-

ESTRUTURA CURRICULAR

MÓDULO 7 – NOÇÕES DE HIGIENE E SEGURANÇA NO TRABALHO – 8 HORAS

- Manuseamento de doentes e de cargas;
- Lavagem higiénica das mãos;
- Precauções universais (máscara, luvas, aventais, etc.);
- Gestão de resíduos hospitalares;
- Transporte de espécimen (sangue, urina, secreções, etc.);
- Transporte de documentos.

MÓDULO 8 – HIGIENE - 12 HORAS

- Pele (estruturas e funções);
- Objectivos da higiene;
- Banho na cama (doente totalmente ou parcialmente dependente);
- Banho no chuveiro;
- Higiene oral;
- Higiene do cabelo e das unhas;
- Cuidados a ter nos doentes com: soro ou alimentação parentérica, algalia, colector, drenos, sacos ou pensos...

MÓDULO 9 – HIGIENE DO AMBIENTE E ESTERELIZAÇÃO - 8 HORAS

- Unidade do doente;
- Cama aberta;
- Cama fechada;
- Cama de operados (limpeza/desinfecção da unidade do doente; lavagem das aparadeiras e urinol);
- Apresentação do diverso material hospitalar.

ESTRUTURA CURRICULAR

MÓDULO 10 – MOBILIZAÇÃO - 16 HORAS

- Úlceras de pressão (prevenção de úlceras de pressão; locais mais susceptíveis; graus...);
- Ajudas técnicas e o seu manuseamento (camas, colchões, macas, cadeiras de rodas, apoios laterais, transferes, almofadas);
- Posicionamentos (decúbito dorsal, lateral e ventral; posição de Fowler e semi-Fowler; posição de Trendemburg...);
- Transferências (da cama para a cadeira; da cadeira para a cama; da cadeira para outra cadeira; da cadeira para a sanita...);
- Prevenção de quedas.

MÓDULO 11 – URGÊNCIAS - 16 HORAS

- Paragem cardio-respiratória (SVB e PLS, telefones de urgência);
- Síncope;
- Febre;
- Queda;
- Convulsões;
- Vômito;
- Aspiração de vômito;
- Confusão (risco de fuga);
- Engasgamento – manobra de Heimelich;
- Hemorragia;
- Hipertensão arterial e Hipotensão arterial;
- Hiperglicemia e Hipoglicemia;
- Incêndio.

ESTRUTURA CURRICULAR

MÓDULO 12 – NOÇÕES DE NUTRIÇÃO - 8 HORAS

- Roda e pirâmide dos alimentos;
- Segurança alimentar;
- Tipos de dietas;
- Suplementos alimentares;
- Doentes com SNG.

MÓDULO 13 – RELAÇÕES INTERPESSOAIS - 12 HORAS

- Atitude no trabalho;
- Relação de ajuda;
- Ética e Deontologia.

MÓDULO 14 – A COMUNICAÇÃO - 8 HORAS

- Conceito;
- Tipos de comunicação;
- Funções da comunicação;
- Factores que interferem com a comunicação;
- Estilos de comunicação.

ESTRUTURA CURRICULAR

MÓDULO 15 – GESTÃO DE CONFLITOS - 8 HORAS

- Definir os tipos de conflitos;
- Desenvolver estratégias de gestão de conflitos;
- Identificar as diferentes fases na gestão de conflitos;
- Desenvolver a capacidade de negociação num conflito;
- Identificar posturas inibidoras à gestão de conflitos.

MÓDULO 16 – PSICOLOGIA DA SAÚDE – 8 HORAS

- Focalizar as intervenções na saúde e na preservação da funcionalidade do doente.
- Práticas de saúde que contribuem para aumentar o potencial de saúde e a capacidade de resistência à doença;
- Intervenções específicas para diferentes perturbações de memória, acidentes vasculares cerebrais, incontinência, etc.).

MÓDULO 17 – TRABALHO DE GRUPO – 40 HORAS

ESTÁGIO – 160 OU 320 HORAS

CORPO DOCENTE

A Formação Especializada para candidatos a Auxiliar de Acção Médica, terá o seu corpo docente composto por uma equipa pluridisciplinar onde participarão formadores da Empower Up e profissionais ligados ao sector.

METODOLOGIA PEDAGÓGICA

A realização dos diferentes módulos será apoiada por métodos fortemente participativos e com pedagogias de aprendizagem com uma elevada aplicação prática de conceitos e ferramentas de gestão, tais como simulações, discussões em grupo e apresentações. A metodologia pedagógica será totalmente assegurada pela Empower Up.

DURAÇÃO E HORÁRIO

A duração do curso é de 12 meses: de 2 de Abril de 2012 a 22 de Abril de 2013, num total de 240 horas. As aulas funcionarão no seguinte horário:

Segundas-Feiras das 18:30 às 22:30.

CONDIÇÕES GERAIS DO CURSO

Número de Vagas

O Curso realizar-se-á com o mínimo de 15 formandos e o máximo de 20, pelo que as inscrições estão limitadas às vagas existentes.

Requisitos

- Maiores de 18 anos.
- 9º Ano.

Inscrições

As inscrições poderão ser entregues:

Pessoalmente, na Empower Up

Avenida Elias Garcia, 93 – 3º, 1050 - 097 Lisboa;

Por e-mail - Leontina Guerreiro lguerreiro@empower.pt

- Rui Gonçalves rgoncalves@empower.pt

A inscrição compreenderá:

Ficha de Inscrição; Curriculum Vitae; Fotocópia do Bilhete de Identidade e do Cartão de Contribuinte.

Propinas

O custo total do curso será de 1.440,00€ (IVA incluído). Inclui Manuais em suporte de papel e suporte digital, Seguro de Acidentes Pessoais, quer durante a Formação quer durante o Estágio Curricular.

O pagamento do curso será efectuado da seguinte forma:

- 1 Propina de Inscrição - 120,00€ (pago no acto da inscrição em cheque ou numerário).
- 11 Propinas de Frequência - 120,00€ / cada (por transferência bancária até ao dia 8 de cada mês).

Desistências e Cancelamento de Inscrições

As desistências/cancelamentos de inscrições após 31 de Março de 2012 não serão objecto de reembolso dos valores já pagos.

CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO

O Programa vai decorrer em Coimbra.

O Secretariado prestará o apoio directo aos docentes e aos participantes do Curso.

Informações

Pessoalmente, na Empower Up, Avenida Elias Garcia, 93 – 3º, 1050 - 097 Lisboa;

Por telf. - 217 960 213/4

Por e-mail - Leontina Guerreiro

lguerreiro@empower.pt

- 93 510 82 34

- Rui Gonçalves

rgoncalves@empower.pt

- 91 235 26 94

Certificado de Participação / Diploma

Os formandos receberão um **Certificado de Frequência** do curso.